

Konkurs Ofert Na Udzielanie Świadczeń Zdrowotnych W Zakresie Wykonywania Badań Histopatologicznych



SZPITAL WOJEWÓDZKI
w Opolu sp. z o.o.



SPÓŁKA SAMORZĄDU
Województwa Opolskiego

**Ogłoszenie
z dnia 19.04.2024 r.
w sprawie konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie wykonywania badań
histopatologicznych**

(postępowanie konkursowe nr 7/2024)

SZPITAL WOJEWÓDZKI W OPOLU sp. z o.o.

ul. A. Końskiego 53, 45-372 Opole, tel. 44-33-100

działając na podstawie art. 26 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 o działalności leczniczej (Dz. U. 2023 r. poz. 991, 1675, 1972) w związku z art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147, art. 148 ust. 1, art. 149, art. 150, art. 151 ust. 1, 2 i 4-6, art. 152, art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 2022 r. poz. 2561, 2770, z 2023 poz. 605, 650, 658, 1234, 1429, 1675, 1692, 1733, 1831, 1872, 1938, 2730).

zaprasza

do składania ofert i uczestnictwa w konkursie ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie :

„Udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie wykonywania badań histopatologicznych”

CPV:

85100000-0 Usługi zdrowia,

85145000-7 Usługi świadczone przez laboratorium medyczne

Udzielający zamówienia przewiduje w ramach niniejszego konkursu zawarcie 1 umowy z wybranym w postępowaniu Oferentem.

Okres obowiązywania umowy: 12 miesięcy, począwszy od dnia zawarcia.

Oferent związany jest ofertą do 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

Oferty mogą składać Oferenci dysponujący odpowiednimi kwalifikacjami oraz uprawnieniami do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem zamówienia w niniejszym postępowaniu konkursowym w rozumieniu obowiązujących przepisów i spełniający warunki konkursu określonego w SWKO oraz załącznikach do SWKO.

Ofertę należy sporządzić na Formularzu ofertowym, który wraz z SWKO i innymi materiałami konkursowymi można pobrać od dnia 19.04.2024r. ze strony internetowej Szpitala Wojewódzkiego w Opolu sp. z o.o. bip.szpital.opole.pl (zakładka: Menu przedmiotowe > Kadry > Konkursy ofert) lub w Dziale Spraw Pracowniczych i Organizacji Szpitala Wojewódzkiego w Opolu sp. z o.o., mieszczącym się w Budyńku Administracji przy ul. A. Końskiego 53 w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ – 14⁰⁰ (pokój nr 5).

Oferty należy składać w siedzibie Udzielającego zamówienia - Sekretariat Szpitala Wojewódzkiego w Opolu sp. z o.o. przy ul. A. Końskiego 53 do dnia 06.05.2024 r. do godz. 11⁰⁰.

Oferty należy umieścić w zamkniętej kopercie opisane w następujący sposób :

- pełna nazwa Oferenta oraz numer tel. kontaktowego oraz adres e-mail;
- nazwa Udzielającego zamówienia: Szpital Wojewódzki w Opolu sp. z o.o.;

Szpital Wojewódzki w Opolu sp. z o.o.

ul. A. Końskiego 53, 45-372 Opole, tel. (77) 44-33-100, sekretariat@szpital.opole.pl, www.szpital.opole.pl



SZPITAL WOJEWÓDZKI
w Opolu sp. z o.o.



SPÓŁKA SAMORZĄDU
Województwa Opolskiego

... z dopiskiem: „**Udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie wykonywania badań histopatologicznych.**
Nie otwierać przed dniem 06.05.2024 r. do godziny 11¹⁵”.

Oferty można składać za pośrednictwem operatora świadczącego usługi pocztowe na adres: Szpital Wojewódzki w Opolu sp. z o.o., ul. Kośnego 53, 45-372 Opole lub osobiście w sekretariacie Szpitala Wojewódzkiego w Opolu sp. z o.o. przy ul. A. Kośnego 53.

O terminowym wpływie oferty decyduje data i godzina wpływu do sekretariatu Szpitala Wojewódzkiego w Opolu sp. z o.o. przy ul. A. Kośnego 53.

Otwarcie ofert przez Komisję konkursową nastąpi w siedzibie Dyrekcji Szpitala Wojewódzkiego w Opolu sp. z o.o. przy ul. A. Kośnego 53 (sala konferencyjna piętro I, pok. 16) w dniu **06.05.2024r. o godz. 11¹⁵**.

Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu ofert zostanie zamieszczone na stronie internetowej bip.szpital.opole.pl (zakładka: Menu przedmiotowe > Kadry > Konkursy ofert) w terminie nie później niż do 14.05.2024r.

Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania niniejszego postępowania do dnia składania ofert lub do przedłużenia terminu składania ofert, zmiany terminu otwarcia ofert lub zmiany terminu ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania bez podania przyczyny.

PREZES Zarządu

Renata Ruman – Dziado

Szpital Wojewódzki w Opolu sp. z o.o.

ul. A. Kośnego 53, 45-372 Opole, tel. (77) 44-33-100, sekretariat@szpital.opole.pl, www.szpital.opole.pl

Załącznik nr 1 do Ogłoszenia
Informacja o przetwarzaniu przez Szpital Wojewódzki w Opolu Sp. z o.o.
danych osobowych kontrahentów, osób działających w ich imieniu, przez nich zatrudnionych
lub z nimi współpracujących

Na podstawie art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO), informujemy iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Wojewódzki w Opolu sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Kośnego 53 45-372 Opole (zwany dalej Szpitalem). Z Administratorem może się Pani/Pan skontaktować:
 - dzwoniąc pod numer telefonu: 77 44 33 100
 - pisząc na adres e-mail: sekretariat@szpital.opole.pl
 - pisząc na adres pocztowy siedziby Administratora.
2. We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących na mocy przepisów RODO osobom, których dane są przetwarzane, może się Pani/Pan skontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych:
 - dzwoniąc pod numer telefonu: 77 44 33 697
 - pisząc na adres e-mail: iod@szpital.opole.pl
 - pisząc na adres pocztowy: Inspektor Ochrony Danych, Szpital Wojewódzki w Opolu sp. z o.o., ul. Kośnego 53, 45-372 Opole.
3. W zależności od tego czy jest Pani/Pan osobą formalnie reprezentującą kontrahenta Szpitala, czy też osobą zatrudnioną przez kontrahenta lub z nim współpracującą, możemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w następujących celach:
 - a) zawarcia i realizacji umowy (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
 - b) wypełniania ciężących na Administratorze obowiązków prawnych (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. c RODO), w szczególności prowadzenia dokumentacji księgowej oraz dokonywania rozliczeń podatkowych, zgodnie z wymogami przepisów o rachunkowości i przepisów podatkowych.
 - c) w pozostałych przypadkach - jeżeli jest to niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f RODO), takich jak:
 - realizacja umów i utrzymywanie kontaktów z kontrahentami;
 - zarządzanie Szpitalem;
 - ustalanie i dochodzenie roszczeń lub obrona przed nimi;
 - prowadzenie postępowań sądowych i windykacyjnych;
 - zapewnianie bezpieczeństwa osób i ochrona mienia poprzez stosowanie monitoringu wizyjnego;
 - zapewnianie ciągłości działania oraz ochrona danych poprzez wykonywanie i przechowywanie archiwalnych, roboczych lub awaryjnych kopii danych oraz zachowanie ich integralności i testowanie poprawności;
 - zapewnianie bezpieczeństwa danych oraz ochrona infrastruktury IT poprzez stosowanie monitoringu sieci, stanowisk roboczych i oprogramowania.
4. Pani/Pana dane osobowe będziemy przetwarzać w zakresie adekwatnym do celu ich przetwarzania. Potencjalnie mogą to być dane należące do następujących kategorii:
 - podstawowe dane identyfikacyjne (imię, nazwisko oraz - jeżeli będzie to konieczne - PESEL lub inny numer identyfikacyjny);
 - stanowisko lub funkcja pełniona w podmiocie, z którym zawarliśmy umowę;
 - służbowe dane kontaktowe (nr telefonu, adres e-mail, adres korespondencyjny).
5. W zależności od sytuacji, dane osobowe uzyskaliśmy/uzyskamy bezpośrednio od Pani/Pana lub pośrednio od Pani/Pana pracodawcy lub podmiotu, z którym jest Pani/Pan powiązana/powiązany.
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych:
 - a) w zakresie danych przetwarzanych w celu zawarcia i realizacji umowy (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO) – jest wymogiem umownym, a skutkiem ich niepodania będzie brak możliwości zawarcia i realizacji tej umowy;

- b) w zakresie danych przetwarzanych w celu wypełniania ciężących na Administratorze obowiązków prawnych (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO) – jest wymogiem ustawowym, podanie tych danych jest obowiązkowe, a skutkiem ich niepodania będzie brak możliwości wypełnienia obowiązków prawnych przez Administratora i potencjalnie naruszenie przepisów prawa;
- c) w pozostałym zakresie podanie danych jest dobrowolne, a skutkiem ich niepodania będzie brak możliwości realizacji poszczególnych, wskazanych wyżej celów przetwarzania.

7. Pani/Pana dane osobowe będą przez nas przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wyżej wskazanych celów, tj.:

- a) w zakresie danych przetwarzanych w celu zawarcia i realizacji umowy (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO) – do czasu rozwiązania lub wygaśnięcia umowy, a następnie do czasu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy;
- b) w zakresie danych przetwarzanych w celu wypełniania ciężących na Administratorze obowiązków prawnych (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO) – przez okres wskazany w przepisach prawa, z których wynikają te obowiązki;
- c) w zakresie danych przetwarzanych do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f RODO) – do czasu realizacji tych celów albo do czasu wniesienia przez Panią/Pana skutecznego sprzeciwu wobec przetwarzania.

8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych we wskazanych wyżej celach, Pani/Pana dane mogą być przez nas udostępnione następującym kategoriom odbiorców:

- organom państwowym lub podmiotom uprawnionym do uzyskiwania Pani/Pana danych na podstawie przepisów prawa (np. bankom, operatorom pocztowym, radcom prawnym/adwokatom);
- podmiotom przetwarzającym dane w naszym imieniu na podstawie umowy lub innego instrumentu prawnego (zgodnie z wymogami określonymi w art. 28 RODO), w związku ze świadczonymi przez nich usługami (np. dostawcom usług IT, podmiotom świadczącym usługi doradcze).

9. Nie zamierzamy przekazywać Pani/Pana danych osobowych do Państw trzecich (poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego) ani do organizacji międzynarodowych.

10. Nie będziemy wobec Pani/Pana podejmować decyzji opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych.

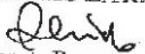
11. Przysługuje Pani/Panu prawo do:

- a) dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
- b) sprostowania (poprawienia) danych;
- c) usunięcia danych;
- d) ograniczenia przetwarzania danych;
- e) przenoszenia danych;
- f) wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. f (czyli przetwarzania do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią);
- g) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Przysługujące Pani/Panu prawa opisano w art. 12-23 oraz art. 77 RODO. Tekst RODO jest dostępny pod adresem: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/?uri=CELEX%3A32016R0679>

W celu skorzystania z powyższych praw prosimy kontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Ochrony Danych, za pomocą wskazanych w punktach 1 i 2 danych kontaktowych

PREZES ZARZĄDU


Renata Ruman – Dzido



SZPITAL WOJEWÓDZKI
w Opolu sp. z o.o.



SPÓŁKA SAMORZĄDU
Województwa Opolskiego

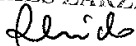
Opole, dnia 02.05.2024 r.

SZPITAL WOJEWÓDZKI W OPOLU sp. z o.o.

Zawiadamia o zmianie następujących terminów:

- 1) Zmiana terminu zadawania pytań:
- wszelkie pytania dotyczące konkursu należy kierować w terminie do dnia: 02.05.2024 r.
- 2) Zmiana terminu składania ofert:
- oferty należy składać w terminie do dnia 08.05.2024 r. do godziny 12³⁰.
- 3) Zmiana terminu otwarcia ofert:
- otwarcie ofert nastąpi w dniu 08.05.2024 r. o godzinie 12⁴⁰.

PREZES ZARZĄDU


Renata Ruman – Dzido